МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 51 ГОРОДА ТЮМЕНИ
Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 51 ГОРОДА ТЮМЕНИ
DN: C=RU, S=Тюменская область, STREET="ул.Механическая, 44", L=г.Тюмень, T=Заведующий, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 51 ГОРОДА ТЮМЕНИ, ОГРН=1077203062782, СНИЛС=06503176236, ИНН ЮЛ=7202171509, ИНН=720800129608, E=dou51@obl72.ru, G=Ирина Валерьевна, SN=Плашинова, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 51 ГОРОДА ТЮМЕНИ
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2025-10-10 13:33:41
Foxit PhantomPDF Версия: 9.7.1

Приложение
к приказу МАДОУ д/с № 51 города Тюмени
от 09.10.2025 № 55- ОД

Форма 1

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о постановке на учёт, о внесении изменений, о восстановлении на учёте, о снятии с учёта

Дата регистрации	№ регистрации	ФИО заявителя	ФИО ребёнка	Дата рождения ребёнка	Вид заявления
					(- о постановке на учёт, - о внесении изменений, - о восстановлении на учёте, - о снятии с учёта)

Форма 2

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о зачислении
в МАДОУ д/с № 51 города Тюмени

Дата подачи заявления	№ заявления	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребёнка	Дата рождения ребёнка	Прилагаемые документы к заявлению о зачислении в МАДОУ д/с № 51 города Тюмени
					(-Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя; - Документ, подтверждающий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (при подаче заявления представителем заявителя) - Документ, подтверждающий родственные отношения заявителя с ребёнком (или законность прав ребёнка) - Медицинское заключение - Согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (в случае приёма детей с ограниченными возможностями здоровья) - Документ, подтверждающий наличие

Дата подачи заявления	№ заявления	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребёнка	Дата рождения ребёнка	Прилагаемые документы к заявлению о зачислении в МАДОУ д/с № 51 города Тюмени
					права на специальные меры поддержки (гарантии) отельных категорий граждан и их семей (при необходимости) - Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, в случае, если родители (законные представители) ребёнка являются иностранными гражданами или лицами без гражданства - Документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребёнка - Документ о государственной регистрации актов гражданского состояния: - о рождении; - о смерти; - о заключении брака (расторжении брака); - о смене фамилии, имени, отчества. - Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления представителем заявителя) - Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или месту пребывания на закреплённой территории - Документ, о регистрации иностранного гражданина по месту жительства (пребывания)(в отношении детей иностранных граждан и лиц без гражданства) - Заключение психолого – медико – педагогической комиссии (ПМПк) - Сведения об инвалидности ребёнка или одного из родителей (при наличиии) для подтверждения принадлежности к одной из отдельных категорий граждан имеющих право на специальные меры поддержки (гарантии)

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений

Дата регистрации	№ регистрации	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребёнка	Содержание

Форма 4

РАСПИСКА
в получении от заявителя документов

Заявление _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

☐ о постановке на учет
☐ о внесении изменений в заявление о постановке на учет
☐ о восстановлении на учете
☐ о снятии с учета
☐ о зачислении в образовательное учреждение

принято и зарегистрировано: ☐☐ . ☐☐ . ☐☐☐☐ г. под № ☐ в

☐ журнале регистрации входящей корреспонденции
☐ журнале приема заявлений о зачислении в образовательную организацию

Перечень предоставленных документов

Исчерпывающий перечень документов для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно	
Документы, предоставляемые для получения муниципальной услуги во всех случаях	
	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)
	Документ, подтверждающий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (при подаче заявления представителем заявителя)
	Документ, подтверждающий родственные отношения заявителя с ребенком (или законность представления прав ребенка)
Документы, предоставляемые для получения муниципальной услуги в части постановки на учет или восстановления на учете	
	Документ подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)
	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, в случае, если родители (законные представители) ребенка являются иностранными гражданами или лицами без гражданства
	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)

	Документ, содержащий сведения о месте жительства, месте пребывания, месте фактического проживания ребенка
Документы, предоставляемые для получения муниципальной услуги в части внесения изменений в заявление	
	Документ подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (в случае возникновения права)
	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (в случае возникновения потребности в обучении в группе оздоровительной направленности)
	Документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (в случае изменения адреса проживания)
Документы, предоставляемые для получения муниципальной услуги в части зачисления в Учреждение	
	Согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (в случае приема детей с ограниченными возможностями здоровья)
	Документ подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)
	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, в случае, если родители (законные представители) ребенка являются иностранными гражданами или лицами без гражданства
	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)
	Документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка
Исчерпывающий перечень документов для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе	
Документы, предоставляемые для получения муниципальной услуги во всех случаях	
	О государственной регистрации актов гражданского состояния: о рождении; смерти; о заключении брака (о расторжении брака); смене фамилии, имени, отчества
	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления представителем заявителя
Документы, предоставляемые для получения муниципальной услуги в части постановки на учет, восстановления на учете, внесения изменений в заявление, зачисления в Учреждение	
	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории
	О регистрации иностранного гражданина по месту жительства (пребывания) (в отношении детей иностранных граждан и лиц без гражданства).
	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК)
	Сведения об инвалидности ребенка или одного из родителей (при наличии) для подтверждения принадлежности к одной из отдельных категорий граждан имеющих право на специальные меры поддержки (гарантии)

Дата приёма документов: ☐☐ . ☐☐ . ☐☐☐☐ г.

_____ _____ _____

должность подпись и ФИО должностного лица, принявшего заявление и документы

М.П.

Форма 5

УВЕДОМЛЕНИЕ
о постановке на учёт

Фамилия Инициалы
Электронный адрес

или

_____ ул., д.____, кв.___, г. Тюмень,
Тюменская область, индекс

Уведомление о постановке на учёт

МАДОУ д/с № 51 города Тюмени в соответствии с п. 3.2.13 Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений, постановке на учёт и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), утверждённого постановлением Администрации города Тюмени от 10.03.2015 № 36-пк, на основании Вашего заявления, уведомляет о постановке на учёт несовершеннолетнего

Фамилия Инициалы, год рождения, для предоставления места в образовательном учреждении города Тюмени, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования.

Текущий номер в общегородской (льготной) очереди - 0000

Текущий номер в очереди МОО, в которые поставлен ребёнок на учёт, в группу полного дня.

МАДОУ д/с № 00 (корпуса 1,2) города Тюмени, позиция 0000

МАДОУ д/с № 00 (корпуса 2,3) города Тюмени, позиция 0000

Должность Инициалы Фамилия

Форма 6

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Фамилия Инициалы
Электронный адрес

или

_____ ул., д.____, кв.___, г. Тюмень,
Тюменская область, индекс

Уведомление об отказе в
предоставлении муниципальной услуги

МАДОУ д/с № 51 города Тюмени в соответствии с п. 2.17 Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений, постановке на учёт и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), утвержденного постановлением Администрации города Тюмени от 10.03.2015 № 36-пк (далее – Регламент), уведомляет об отказе в постановке на учёт / восстановлении на учёте / внесении изменений в заявление о постановке на учёт / снятии с учёта несовершеннолетнего Фамилия Инициалы, год рождения, в связи с непредставлением или представлением не в полном объеме документов, которые в соответствии с пунктами 2.7, 2.9, 2.11 Регламента обязан предоставить заявитель самостоятельно, либо при представлении указанных документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством, настоящим Регламентом, в том числе документов, содержащих подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления, а также имеющих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов, а именно – *указать конкретную причину для отказа*.

После устранения оснований для отказа заявитель вправе повторно обратиться в учреждение для восстановления заявления о постановке на учет и получения муниципальной услуги.

Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии со статьями 11.1 - 11.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Тюмени от 11.04.2012 № 32-пк «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации города Тюмени, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих» и Регламентом.

Должность Инициалы Фамилия

Форма 6.1

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в приёме документов

Фамилия Инициалы
Электронный адрес

или

_____ ул., д.____, кв.___, г. Тюмень,
Тюменская область, индекс

Уведомление об отказе в приёме документов

МАДОУ д/с № 51 города Тюмени в соответствии с п. 2.16 и 3.1.5 Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), утвержденного постановлением Администрации города Тюмени от 10.03.2015 № 36-пк (далее – Регламент), уведомляет об отказе в приеме документов, поступивших в электронном виде, в связи с несоблюдением условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а именно:

- квалифицированная электронная подпись не действительна по решению суда.

- квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого не действительна на день выдачи указанного сертификата.

- квалифицированный сертификат не действителен на момент подписания электронного документа или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен.

- отсутствует положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и не подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания.

Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии со статьями 11.1 - 11.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Тюмени от 11.04.2012 № 32-пк «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации города Тюмени, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих» и Регламентом.

Должность Инициалы Фамилия

Форма 7

УВЕДОМЛЕНИЕ
о снятии с учёта

Фамилия Инициалы
Электронный адрес

или

_____ ул., д.____, кв.___, г. Тюмень,
Тюменская область, индекс

Уведомление о снятии с учёта

МАДОУ д/с № 51 города Тюмени в соответствии с п. 3.2.3, 3.2.13 Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений, постановке на учёт и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), утвержденного постановлением Администрации города Тюмени от 10.03.2015 № 36-пк, на основании Вашего заявления уведомляет о снятии с учёта несовершеннолетнего Фамилия Инициалы, год рождения, для предоставления места в образовательном учреждении города Тюмени, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования.

Должность Инициалы Фамилия

Форма 8

УВЕДОМЛЕНИЕ
о необходимости личного обращения для предоставления документов

Фамилия Инициалы
Электронный адрес

или

_____ ул., д.____, кв.___, г. Тюмень, Тюменская область, индекс

Уведомление о необходимости личного обращения для предоставления документов

МАДОУ д/с № 51 города Тюмени (далее - образовательное учреждение) в соответствии с п. 3.2.6 Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), утвержденного постановлением Администрации города Тюмени от 10.03.2015 № 36-пк (далее – Регламент), для зачисления несовершеннолетнего

Фамилия Инициалы, год рождения, в образовательное учреждение, уведомляет о необходимости личного обращения для предоставления документов, указанных в пункте 2.13 Регламента.

Дата формирования направления для зачисления: 00.00.0000.

Срок предоставления документов: 19 рабочих дней со дня формирования направления.

Регламент, перечень документов, необходимых для зачисления в образовательное учреждение, размещены на сайте: www.dou51.ru, а также на информационных стендах в помещениях образовательного учреждения.

В целях оказания услуги по приему заявлений, постановки на учет, снятия с учёта, восстановления на учёте и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) личный приём осуществляется строго по времени, установленному по предварительной записи.

Телефон для справок: 0000

Должность Инициалы Фамилия

Форма 9

СОГЛАСИЕ
на обучение по адаптированной образовательной программе
дошкольного образования

Заведующему МАДОУ д/с № 51 города Тюмени Плашиновой И.В.
родителя (законного представителя)
фамилия_____
имя _____
отчество (при наличии) _____
Документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ № _____
Выдан когда _____ кем _____
_____
Место жительства:
улица _____ дом _____ корп. ____ кв. _____
город _____ Телефон _____

СОГЛАСИЕ
на обучение по адаптированной образовательной программе
дошкольного образования

В соответствии с частью 3 статьи 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 10.03.2015 № 36-пк, **даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе** дошкольного образования, на оказание образовательным учреждением психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в отношении моего (ей) сына, дочери, подопечного (ой) (нужное подчеркнуть):

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

Настоящее согласие действует на весь период обучения ребёнка в образовательном учреждении и может быть отозвано в любое время.

_____ 20____ Заявитель _____ _____

Форма 10

СОГЛАСИЕ
на получение заключения ПМПК
в рамках межведомственного информационного взаимодействия

Заведующему МАДОУ д/с № 51 города Тюмени Плашиновой И.В.
родителя (законного представителя)
фамилия_____
имя _____
отчество (при наличии) _____
Документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ № _____
Выдан когда _____ кем _____
_____
Место жительства:
улица _____ дом _____ корп. ____ кв. _____
город _____ Телефон _____

В соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений, постановке на учёт и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), утверждённого постановлением Администрации города Тюмени от 10.03.2015 № 36-пк, **даю согласие** МАДОУ д/с № 51 города Тюмени получить в рамках межведомственного информационного взаимодействия заключение психолого-медико-педагогической комиссии г. Тюмени в отношении моего (ей) сына, дочери, подопечного (ой) (нужное подчеркнуть):

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

_____ 20____ Заявитель _____ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о необходимости личного обращения для заключения договора

Фамилия Инициалы
Электронный адрес

или

_____ ул., д.____, кв.___, г. Тюмень,
Тюменская область, индекс

Уведомление о необходимости личного
обращения для заключения договора

МАДОУ д/с № 51 города Тюмени (далее - образовательное учреждение) в соответствии с п. 3.2.9 Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений, постановке на учёт и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), утвержденного постановлением Администрации города Тюмени от 10.03.2015 № 36-пк, уведомляет Вас о необходимости явиться в образовательное учреждение в течение 2 рабочих дней со дня информирования для заключения договора об образовании.

В целях оказания услуги по приему заявлений, постановки на учет, снятия с учёта, восстановления на учёте и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) личный приём осуществляется строго по времени, установленному по предварительной записи.

Телефон для справок: 0000

Должность Инициалы Фамилия

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных воспитанника и его законного представителя

1. Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан (кем) _____ (когда) _____

являясь законным представителем несовершеннолетнего субъекта персональных данных:
_____,
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего субъекта)

зарегистрированного(ой) по адресу: _____,

и действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

серия_____№_____
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

свободно, своей волей и в своем интересе **даю согласие** уполномоченным должностным лицам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 51 города Тюмени (далее - Оператор), адрес места нахождения: ул. Механическая, д.44, г. Тюмень, Тюменская область и ул. Холодильная, д.63, г. Тюмень, Тюменская область.

1) на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, адрес регистрации, адрес электронной почты, номер телефона, СНИЛС, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, семейное положение, социальное положение, реквизиты банковской карты.
2) на обработку следующих персональных данных несовершеннолетнего субъекта: фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, пол, место рождения, адрес места жительства, адрес регистрации, СНИЛС, гражданство, данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении, семейное положение, социальное положение, состояние здоровья, национальная принадлежность, биометрические данные (фотографии) несовершеннолетнего субъекта, иные данные, указанные мною в анкете(ах).

2. Сведения, указанные в пункте 1, предоставлены Оператору **с целью** обеспечения соблюдения законодательства РФ в сфере образования, включая предоставление несовершеннолетнему субъекту образовательных услуг по образовательным программам, иных услуг, медицинского обслуживания, использование при составлении списков дней рождения воспитанников, ведение статистики; участие в конкурсах и общих мероприятиях различного уровня, предоставление мер социальной поддержки (снижение, компенсации родительской платы и т.п.), внесение в региональную единую государственную информационную систему образования (РЕГИСО) для дальнейшей интеграции с Федеральным реестром инвалидов и Единой государственной информационной системой социального обеспечения (ЕГИССО).

3. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление следующих действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего субъекта, которые необходимы для достижения целей, указанных в пункте 2 настоящего согласия, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

4. Я даю согласие на хранение у Оператора следующих копий документов, содержащих мои персональные данные и персональные данные несовершеннолетнего субъекта: копии паспорта; копии свидетельства о рождении несовершеннолетнего субъекта; копии документов, удостоверяющих права на социальные льготы; копии документов об опеке; медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего субъекта (медицинской карты, справок, заключений); других документов, переданных мной Оператору в целях, указанных в пункте 2.

5. Я даю согласие на передачу всех указанных в настоящем согласии персональных данных: ответственному за организацию обработки персональных данных Оператора, а также в архив для хранения; по запросу органа управления образованием; с целью соблюдения действующего законодательства РФ – государственные органы, правоохранительные органы; в электронные системы, используемые Оператором при ведении учета воспитанников.

6. Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего субъекта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением об обработке персональных данных Оператора.

7. Я ознакомлен(а) с тем, что:
1) настоящее согласие действует с даты его подписания и на весь период оказания образовательных услуг несовершеннолетнему субъекту, а также в течение всего срока хранения учетной документации в соответствии с законодательством;
2) настоящее согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления в произвольной форме;
3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ 20____ Заявитель _____ _____
(подпись) (расшифровка)

Форма 13

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, содержащие сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта

1. **Я,** _____,
(ФИО субъекта (**Заявителя, законного представителя**))

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан (кем) _____ (когда) _____

Я, _____,
(ФИО субъекта (**второго родителя**)

зарегистрированный(ая) по адресу:
_____

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан (кем) _____ (когда) _____

являясь законным(и) **представителем**(ями) **несовершеннолетнего субъекта** персональных данных**:**

_____,
(ФИО **ребёнка**)

зарегистрированного(ой) по адресу: _____
и действующий(е) от имени субъекта персональных данных **на основании (нужное подчеркнуть)**: свидетельства о рождении / другое: _____серия_____**№**_____
(реквизиты документа)

свободно, своей волей и в своем интересе **даю(ем) согласие** уполномоченным должностным лицам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 51 города Тюмени (далее - Оператор), адрес места нахождения: улица Механическая, дом 44, улица Холодильная, дом 63, город Тюмень, Тюменская область, на обработку следующих моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего субъекта: **страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС):**

№ СНИЛС _____**(**_____**)**.
(ФИО субъекта (**Заявителя, законного представителя**))

№ СНИЛС _____**(**_____**)**.
(ФИО субъекта (**второго родителя**), **законного представителя**))

№ СНИЛС _____**(**_____**)**.
(ФИО **ребёнка**)

2. Сведения, указанные в пункте 1, предоставлены Оператору с целью использования при: предоставлении несовершеннолетнему субъекту образовательных услуг по образовательным программам, иных услуг, медицинского обслуживания; использования при составлении списков дней рождения воспитанников, ведения статистики; участии в конкурсах и общих мероприятиях различного уровня; предоставлении мер социальной поддержки (снижении, компенсации родительской платы и т.п.), внесении в подсистему «Электронный детский сад» региональной единой государственной информационной системы образования («ЭДС» РЕГИСО) для дальнейшей интеграции с Федеральным реестром инвалидов и Единой государственной информационной системой социального обеспечения (ЕГИССО).

3. Настоящее согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего субъекта, которые необходимы для достижения целей, указанных в пункте 2: автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4. Я проинформирован(а) о том, что:

1) Оператор гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего субъекта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением об обработке персональных данных Оператора;
2) В соответствии со ст. 5.1 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» Федеральный реестр инвалидов является федеральной государственной информационной системой и ведется в целях учета сведений об инвалидах, в том числе о детях-инвалидах, включая сведения о группе инвалидности, об ограничениях жизнедеятельности, о нарушенных функциях организма и степени утраты профессиональной трудоспособности инвалида, о проводимых реабилитационных или абилитационных мероприятиях, производимых инвалиду денежных выплатах и об иных мерах социальной защиты, а также в целях использования содержащихся в нем сведений, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Оператором федерального реестра инвалидов является Пенсионный фонд Российской Федерации;
3) В соответствии со ст. 6.9, 6.10 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» ЕГИССО является федеральной государственной информационной системой, создаваемой в целях обеспечения граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также организаций, предоставляющих меры социальной защиты (поддержки), социальные услуги в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иные социальные гарантии и выплаты, информацией о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых населению в Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, путем использования инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, входящей в инфраструктуру электронного правительства. Государственным заказчиком создания, развития и эксплуатации ЕГИССО, а также оператором ЕГИССО является Пенсионный фонд Российской Федерации;
4) АИС ЭДСТО входит в подсистему Региональной единой государственной информационной системы образования (РЕГИСО), введенной в эксплуатацию Распоряжением Департамента информатизации Тюменской области от 06.10.2017 № 12-р. Целью Системы является автоматизация процессов деятельности органов и организаций сферы образования, обеспечение оказания услуг, в том числе
в электронном виде. Оператором РЕГИСО является ГКУ ТО "ЦИТТО" (ГКУ ТО «Центр информационных технологий Тюменской области», адрес: ул. Советская, д.61, г. Тюмень, Тюменская область, сайт: http://citto.ru).

5. Я ознакомлен(а) с тем, что:
1) настоящее согласие действует с даты его подписания и на весь период оказания образовательных услуг несовершеннолетнему субъекту, а также в течение всего срока хранения учетной документации в соответствии с законодательством;
2) настоящее согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления в произвольной форме;
3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ 20____ Заявитель _____ _____
(подпись заявителя, законного представителя) (расшифровка)

_____ 20____ Заявитель _____ _____
(подпись второго родителя, законного представителя) (расшифровка)